

YAPAY ZEKA POLİTİKALARI DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

DERNEĞİN ADI

MADDE 1

Derneğin adı "YAPAY ZEKA POLİTİKALARI DERNEĞİ"dir. Kısa isim olarak "AIPA" kullanılır.

DERNEĞİN MERKEZİ

MADDE 2

Dernek merkezi Ankara'dadır. Dernek, Yönetim Kurulu kararıyla yurtiçi ve yurtdışında sürekli veya geçici temsilcilikler ve şube açabilir ve gerek gördüğü taktirde yine yönetim kurulu kararı ile fesh edebilir.

DERNEĞİN AMACI

MADDE 3

Yapay zekâya dair farkındalık yaratmak ve sektörün gelişimine dair bir platform oluşturmak doğrultusunda kurulan Yapay Zekâ Politikaları Derneği'nin (AIPA) amaçları aşağıda belirtilmiştir.

1. Türkiye'de yapay zekâ ile ilgili bilinçlendirme çalışmaları yürütmek, toplumda yapay zekâ konusuna dair farkındalık yaratmak, bireysel ve kurumsal yetkinliklerin artırılmasına katkı sağlamak,
2. Yerel, ulusal, bölgesel ve küresel yapay zekâ toplulukları arasındaki iletişim ve etkileşimi artırmak,
3. Yapay zekâ alanında yapılacak çalışmalarda üniversite, özel sektör, sivil toplum ve kamu kurum ve kuruluşları ile çok paydaşlı ortaklıklar kurarak kamu politikalarına katkı sağlamak,
4. Türkiye'de yapay zekâ konusunda çalışmaları teşvik ederek lisans ve lisansüstü seviyede çalışmalar yürüten vatandaşlara gerekli kriterler doğrultusunda maddi ve manevi destek sağlamak,
5. Yapay zekâ ile ilişkilendirilebilecek alanlarda lisans düzeyinde öğrenim gören öğrencilerin, gerekli koşulları sağlamaları kaydıyla, alanda tecrübe sahibi olmaları için staj görmelerini sağlamak,
6. Türkiye'nin dünyadaki ilk 10 ekonomi arasına girme hedefini teknoloji girişimciliği ile hızlandırarak; Türkiye'de yeni girişimcilik kültürünü oluşturmak, desteklemek ve yaygınlaştırmayı sağlamak,

7. İhtiyaçlar doğrultusunda yapay zekâ alanına dair doğru bilgiler üretmek, bu bilgileri paylaşmak, ilgili kişi ve kurumları yönlendirecek şekilde danışmanlık vermek,
8. Sektördeki teknolojik gelişmeleri küresel çapta izlemek ve ilgili konulardaki tecrübe, görüş ve fikirlerin yayılmasını sağlamak,
9. Yapay zekâ politikalarının icraya dökülmesi için yurtiçi ve yurtdışındaki ilgili kurumlarla gerçekleştirilecek kamu diplomasisi faaliyetlerine destek sağlamak,
10. Teknokentler ve kuluçka merkezleri gibi yapay zekâ alanında çalışan kuruluşlar ile işbirliği düzenlemek,
11. Birleşmiş Milletler ve Avrupa Birliği gibi kuruluşlarla ulusal ve uluslararası alanda faaliyet gösteren diğer kurum ve kuruluşlarla derneğin amaçları doğrultusunda iş birliği yapmak ve ortak çalışma kültürünü geliştirmek,
12. Yapay zekâ alanında gençleri sadece bir öncelik alanı olarak görmeyip, doğrudan karar alma süreçlerine dâhil ederek faaliyetlerde öncü şekilde görev, yetki ve sorumluluklar vermek,
13. Yapay Zekânın günümüzde ve gelecekte etki alanına gireceği öngörülen;
 - a) Ekonomi
 - b) Eğitim
 - c) Hukuk ve İnsan Hakları
 - d) Güvenlik ve Dış Politika
 - e) Medya ve İletişim
 - f) Siyaset
 - g) Çevre ve İklim
 - h) Tarım ve Kırsal Kalkınma
 - i) Enerji
 - j) Girişimcilik
 - k) E-Ticaret
 - l) Spor
 - m) Sağlık
 - n) Kültür ve Sanat
 - o) Göç
 - p) Turizm
 - q) Havacılık ve benzeri konulara dair etkilerini detaylıca araştırmalar yaparak yayımlamak ve kamuoyuna sunmaktır.

DERNEĞİN ÇALIŞMA BİÇİMİ VE FAALİYET ALANLARI

MADDE 4

Dernek, yukarıda belirtilen amacını gerçekleştirmek için aşağıda belirtilen alanlarda faaliyet gösterir.

1. Fiziki ya da dijital ortamlarda eğitimler veya toplantılar düzenlemek,
2. Kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, üniversiteler, kamu niteliğindeki kuruluşlar, özel sektör kuruluşları, uluslararası kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla ortak çalışmalar, projeler, iş birlikleri yapmak, ağlar ve platformlar oluşturmak ya da bunlara katılmak,
3. Kongre, konferans, seminer, panel, kurs, çalıştay ve benzeri toplantılar düzenlemek,
4. Fuar, sergi, konser, balo, yarışmalar, tiyatro, resepsiyon, spor, gezi ve eğlenceli etkinlikler ya da buluşmalar düzenlemek,
5. Staj ve değişim programları gerçekleştirmek ve burslar vermek,
6. Etkinliklere konuşmacı, kolaylaştırıcı, moderatör, sunucu, katılımcı ve benzeri rollere katılım sağlamak,
7. Bilimsel araştırma ve çalışmalar ile bunların yayımları faaliyetinde bulunmak ve amacı doğrultusunda gazete, dergi, kitap, broşür ve benzeri yayımlar çıkarmak, gerektiğinde bunlarla ilgili arşiv oluşturmak,
8. Eğitim, farkındalık, bilgilendirme, reklam veya tanıtım için gerçek ya da dijital ortamlarda dergi, bülten, kitap, rapor, not, bildirim, video gibi her türlü görsel veya işitsel içerik yayınlanmasını sağlamak,
9. Anket, araştırmalar ve analizler gerçekleştirmek,
10. Gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınların temin edilmesini sağlamak,
11. Yardım toplama faaliyetleri gerçekleştirmek,
12. Yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul edilmesini sağlamak,
13. İhtiyaç duyduğu gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurulması ve işletilmesi,
14. Lokal, merkez, ortak çalışma alanı ve derneklerin kurabileceği her tür tesisin kurulması ve işletilmesi,
15. Yurt içinde ve yurt dışında vakıf kurmak, federasyon kurmak veya kurulu bir federasyona katılmak,
16. Uluslararası faaliyette bulunmak, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olmak ve bu kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak ve yardımlaşmak,

17. Dernek çalışmalarına gönüllü katılım sağlanması için gönüllü ağı oluşturulması, gönüllülerin yönetimi ve ilgili tüm çalışmalara katılımının sağlanması için gerekli tedbirlerin alınması,
18. Derneğin amaçlarına uygun, faydalı olan çalışmaları ve faaliyetleri teşvik maksadıyla yarışmalar düzenleyerek, kişi veya tüzel kişilikleri aynı veya nakdi olarak ödüllendirmek,
19. Dernek, amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarda yasaklanmayan alanlarda, sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek üzere platform oluşturmak,
20. Dernek amacına uygun faaliyetlerle ilgili olarak gayrimenkullere tasarruf etmek, bu gayrimenkullerin üzerinde Dernek lehine veya aleyhine her türlü aynı veya şahsi haklar iktisap, tesis, terkin veya fek etmek, söz konusu gayrimenkulleri bu amaçla kiraya vermek, başka gayrimenkulleri aynı amaçla kiralamak,
21. Derneği ve dernek üyelerinin tümünü ilgilendiren konularda doğabilecek idari ve kazai ihtilaflara taraf olmak, dava açmak, müdahil sıfatıyla davaya katılmak, icra takipleri yapmak ve tüm hukuki işlemler için yeteri kadar vekil nasp ve tayin etmek,
22. Sivil toplum örgütü olması dolayısıyla kamu kurum ve kuruluşları veya meslek / iş kolu tarafından verilmesi zorunluluk arz etmeyen belge ve sertifika verme yetkisini üstlenmek,
23. Derneğin amacına uygun ihtiyaç duyulan her türlü faaliyette bulunmak.

ÜYELİK

MADDE 5

Derneğin iki tip üyesi bulunmaktadır ve tüzükte yazılı koşulları taşıyan; asıl ve şeref üyelerinden oluşur.

ASIL ÜYELİK

MADDE 6

Asıl üyeler; aşağıda yer alan koşulları yerine getirmesi şartıyla üyeliği kabul edilen gerçek ve/veya tüzel kişilerdir. Dernek üyeliğine başvurmak isteyen medeni hakları kullanma ehliyetine sahip kişilerin Dernekler Kanunu'nun aradığı koşulların yanı sıra aşağıdaki şartları haiz olması gerekir.

Yapay Zekâ Politikaları Derneği'ne (AIPA);

- 1) Gerçek Kişiler için;
 1. Derneğin amaçlarını kabul etmiş olmak,
 2. 18 yaşını bitirmiş olmak,

3. Yapay zekâ başta olmak üzere teknoloji konularına ilgi duymak,
4. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmayan Şeref Üyeleri hariç gerçek kişiler için yukarıdaki şarta ek olarak, Türkiye'de yerleşme hakkını haiz olmak,
5. Basit ve nitelikli zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, yağma, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, hileli iflas, kaçakçılık, resmi ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, devlet sırlarını açığa vurma, terör eylemlerine katılma ve bu eylemleri tahrik ve teşvik suçlarından biriyle mahkûm olmamak, Türk Ceza Kanunu'nun 316 (suç için anlaşma), 317 (askeri komutanlıkların gaspı) ve 318'inci (halkı askerlikten soğutma) maddelerince yazılı suçlardan biriyle mahkûm olmamak veya suçun vasfı veya niteliği önemli olmaksızın 2 yıldan uzun süreli hapis cezasına mahkûm olmamak.
6. Asıl üyelik başvuruları aşağıdaki şekilde yapılır. Başvuru üzerine yapılacak kabul veya red işlemleri aşağıda sıra ile belirtilmiştir:
7. Derneğe üye olmak için, en az iki asıl üyenin, Yönetim Kurulu'na yazılı takdimde bulunarak referans olması gereklidir.
8. Yönetim Kurulu, üyelik talebini gündeme alır ve açıkça Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından gizli oylama talep edilmedikçe açık oylama usulüyle oylanarak karara bağlanır.
9. Üye başvurusunun olumlu kabul edilebilmesi için, toplantıdaki oy kullanmaya yetkili kişilerin en az 2/3'ünün kabul oyu gereklidir.
10. Yönetim Kurulu tarafından, aday üyenin üyelik başvuru reddedilirse, red kararı, 30 gün içerisinde üyelik başvurusunda bulunan kişiye yazı ile bildirilir.
11. Reddedilen başvuru sahibi kişi, ancak red kararının tebliği üzerinden 1 yıl geçtikten sonra bu maddedeki usullere uygun olarak yeniden üyelik başvurusu yapabilir.
12. Üyelik, giriş ve yıllık aidat ücretlerinin tamamının ödenmesinden sonra geçerli hale gelir ve üyelikten doğan haklarını kullanabilir. Üyelik başvurusunda bulunanlar üyelik giriş ve yıllık aidat ücretlerinin tamamını ödemedikçe dernek üyeliğine kabul edilemez.
13. Derneğe giriş, tüzükte belirtilen tüm hak ve yükümlülükleri tümüyle kabul etmek demektir.
14. Üye, üyelik süresince iletişim bilgilerini (adres- e-posta-cep telefonu vb.) güncel tutmakla ve herhangi bir değişiklik olduğu takdirde 30 gün içerisinde derneğe yazılı olarak değişiklikleri bildirmekle yükümlüdür. Aksi takdirde verilen iletişim bilgilerine yapılan bildirim ve tebligatların tamamı geçerli sayılacaktır.

2) Tüzel Kişiler için;

1. Ticari ve sınai faaliyette bulunan veya ekonomiye ve topluma yön veren yapı ve niteliğe sahip olmak,

2. Tüzel kişiyi temsil ve ilzama yetkili kurul veya kişiler tarafından derneğe üye olmak için yazılı talepte bulunmak,
3. Dernek'te en az 1 yıllık üye olmak kaydıyla 3 asil üye tarafından imzalanmış dernek üye müracaat formu, tüzel kişinin kayıtlı olduğu sicil belgesinin örneği ve imza sirkülerinden oluşan başvuru evrakını ilgili dernek organlarına teslim etmek.
4. Ayrıca Yönetim Kurulu, tüzel kişi olarak derneğe üye olacaklara yapacağı yazılı bildirim veya ilan ile sermaye yeterlilik ve faaliyet konusunun dernek amaçlarına uygunluğu koşulunu tutturmalarını da isteyebilir.
5. Tüzel kişiyi dernekte temsil ederek tüzel kişi üye adına oy kullanacak temsilcinin başvuru sürecinde derneğe bildirilmesi gerekmektedir. Ayrıca bu temsilcinin, tüzel kişinin yönetim kurulu veya icra kurulu üyelerinden biri ve/veya yetkilendirdiği kişi olması ve işbu maddenin "1) Gerçek Kişiler İçin" başlığında yer alan (2) ve (5) bendindeki koşulları haiz olması zorunludur. Tüzel kişi üyenin temsilcisinin değiştirilmesi halinde de bu madde hükümleri geçerli olup, değişiklik Yönetim Kurulu'nun onayına bağlıdır.
6. Tüzel kişi üye adına oy kullanacak temsilci aynı zamanda gerçek kişi üye olarak oy kullanamaz.

ŞEREF ÜYELİĞİ

MADDE 7

İlim, bilim ve iş âlemine mensup özel kişilerden layık görülenlere, toplantıya katılan Yönetim Kurulu üyelerinin üçte ikisinin kararı ile şeref üyeliği verilebilir.

1. Şeref üyeliklerinden derneğe giriş aidatı ve yıllık aidat talep edilmez. Şeref üyeleri isterse, derneğe bağışta bulunabilirler.
2. Şeref üyeleri Genel Kurulda toplantı ve müzakerelere iştirak etmekle beraber oy kullanamazlar.
3. Yönetim Kurulu kararı ile tüzel kişilere de şeref üyeliği verilebilir.

ÜYELİĞE GİRİŞ BAĞIŞI VE YILLIK AİDAT MİKTARI

MADDE 8

Üye olurken bir defaya mahsus olarak 6.000,00 TL (altı bin Türk Lirası) üyelik giriş bedeli alınacak olup; yıllık üyelik aidat bedeli olarak ayrıca ilgili takvim yılı için 4.000,00 TL (dört bin Türk Lirası) alınacaktır. Bundan sonraki yıllar için üyelik aidat miktarı ve üyelik giriş bedeli, her yılın Aralık ayında toplanacak olan Yönetim Kurulu toplantısında Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Tüzel kişiler için üyelik giriş ücreti ve yıllık üyelik aidat bedeli her yıl Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Üyelik giriş ücreti, üyenin üyelik başvurusu Yönetim Kurulu tarafından kabul edildikten ve üye olmak isteyen kişiye bildirdikten en geç 15 gün içerisinde ödenmek zorundadır. (Örneğin; 1 Ocak 2021 tarihinde üyelik başvurusu Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen üye adayının, 15 Ocak 2021 tarihine kadar üyelik giriş ücretinin ödenmesi gerekmektedir.)

Üyelik aidatı, takvim yılının ilk gününde (1 Ocak) doğar ve o yılın en geç 2. ayının son gününe (Şubat ayı sonuna) kadar ödenmek zorundadır. Yönetim Kurulu takdirine göre bu süre 15 gün uzatılabilir. (Örneğin; 2021 yılının üyelik aidatı, 2021 yılının Şubat ayının son gününe kadar ödenmek zorundadır.)

Yeni üyeler, derneğe kayıt oldukları yıla mahsus olmak üzere, üyeliğe kabul edildikleri aydan itibaren yılın kalan kısmına ait yıllık üyelik aidatını aylık bazda öderler. İşbu hesaplama için:

$$(Yıllık\ aidat\ tutarı / 12) \times (kalan\ ay\ sayısı + 1)$$

formülü uygulanır. (Örneğin 2025 yılının Ekim ayında üye olan bir kişinin ödeyeceği aidat tutarı: $(4.000,00\ TL / 12) \times (12-10+1) = 999,00\ TL$ 'dir.)

Üyenin Şubat ayının son gününden önce üyelikten kendi isteği ile ayrılması ve Yönetim Kurulu tarafından onaylanması halinde, kendisinden o yıla ilişkin üyelik aidatı talep edilmeyecektir.

Herhangi bir şekilde dernek ile üyelik ilişkisi sona erenlere ise, üyelikleri sona erdiği tarihten itibaren yılın kalan kısmına ait yıllık aidatı iade edilmez.

Şube üyeleri dâhil tüm dernek üyelerinin aidatlarının tüzükte belirlenen süreler içerisinde ödenmemesi sebebiyle dava ve icra takibi dâhil her türlü hukuki yola başvurulacaktır. Giriş aidatı ve üyelik aidatlarını ödemeyen üyelere bir defaya mahsus olmak üzere hatırlatma bildirimini yapılacak olup; hatırlatma bildirimini yapılmasından 30 gün içerisinde ödenmeyen aidatlar için yasal faizi ile birlikte icra takibi başlatılacaktır.

ÜYELİK TEN ÇIKMA

MADDE 9

Hiç kimse dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye üyelikten istifa hakkını haizdir. Asıl üye, ıslak imzalı istifa dilekçesini elden teslim, iadeli taahhütlü mektup ya da noter aracılığıyla dernek merkezine ulaştırmak suretiyle dernek üyeliğinden istifa edebilir.

İstifalar, istifa dilekçesinin dernek tarafından alındığının ispatı şartıyla alındığı tarih itibarıyla geçerlidir.

Üyenin, kuralına uygun olarak yaptığı geçerli bir istifa, üyenin borcu olmaması halinde Yönetim Kurulu kararıyla onanır, üyenin üyeliği sona erer ve yeni aidatların tahakkuku durdurulmuş olur. Fakat üye geçmiş dönemden kalan borçlarını ise ödemekten imtina edemez.

ÜYELİK TEN ÇIKARILMA

MADDE 10

Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller aşığıdaki gibidir.

1. Derneğın onur ve itibarıyla bağdaşmayan fiil ve hareketlerde bulunmak, bireysel ve kurumsal ilişkilerde etik anlayış dışında davranışlarda bulunan,
2. Üyelik onur ve saygınlığı ile bağdaşmayan davranışlarda bulunan,
3. Derneğın amacına ve bunların uygulanmasıyla ilgili olarak Genel Kurul'un ve Yönetim Kurulu'nun aldığı kararlara aykırı davranışlarda bulunan,
4. Dernek kurulları, yönetimi veya üyeleri hakkında küçük düşürücü, zan altında bırakacak mesnetsiz, söyleyiş ve davranışlarda bulunan,
5. Kanunlar, dernek tüzüğü ve yönetmeliklerine aykırı davranışlarda bulunan,
6. Bir defa dahi olsa yıllık aidat ödeme yükümlülüğünü tüzüğün 8. Maddesinde belirtilen süreler içinde yerine getirmemiş olan,
7. Üyelik için tüzükte ve ilgili mevzuatta düzenlenen gerekli koşulları kaybeden üye, Yönetim Kurulu'nun üçte ikisinin (2/3) kararıyla üyelikten çıkarılır.
8. Üyelikten çıkartılma kararı alınan üyelerin derneğe vermiş oldukları iletişim bilgilerine yazılı bildirim yapılır.

Üyelikten çıkartılan üye, derneğe üyelik döneminden kaynaklı tahakkuk etmiş borçlarını ödemekten imtina edemez.

Üyelikten çıkarmalarla ilgili olarak Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten çıkarılan asıl üye Genel Kurul'a itiraz edebilir. Bu konuda Genel Kurul'un verdiği karar kesindir.

ÜYELİK HAKLARI

MADDE 11

Her asıl üyenin Genel Kurul'da bir oy hakkı vardır. Asıl üye oyunu bizzat kullanmak zorundadır. Vekâlet ile oy kullanmak mümkün değildir.

Aidat borcu olan üyeler, Genel Kurul'a katılma hakkı bulunmadığı için oy kullanamaz ve derneğın faaliyetlerinden yararlanamaz.

Şeref üyelerinin Genel Kurul'da oy kullanma ve seçilme hakkı yoktur, ancak Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Disiplin Kurulu haricinde, Derneğın oluşturacağı tüm komite, kurul, konsey ve organlarında görev alabilirler.

Tüzel kişilerin derneğe üye olması durumunda ya ilgili tüzel kişinin yönetim kurulu veya icra kurulu üyelerinden biri ya da bu kurullardan birinin yetkilendirdiği kişi, dernek nezdinde ilgili tüzel kişiyi temsil eder ve üyelik haklarından faydalanır. Bu kişinin tüzel kişiyi dernek bünyesinde temsil etme hakkının sona erdiğinin üye tüzel kişi tarafından

derneğe yazılı olarak bildirilmesi durumunda söz konusu temsilcinin temsil yetkisi sona erer ve yerine yeni temsilci üye, üye tüzel kişi tarafından belirlenerek derneğe yazılı olarak bildirilir.

Tüzel kişiyi temsil eden üyenin temsil yetkisinin sona ermesi ile yeni temsilcinin bildirilmesi aynı anda gerçekleşmezse, arada geçen süre boyunca tüzel kişinin dernek bünyesinde tüzel kişi yönetim kurulu başkanı tarafından temsil edildiği kabul edilir. Bu madde kapsamında tüzel kişiyi temsil eden yönetim kurulu başkanının veya tüzel kişiyi temsil için yönetim kurulu veya icra kurulunun görevlendireceği kişilerin, tüzüğün 6. maddesinin 2. başlığının (5) bendinde işaret edilen koşulları haiz olması gerekir. Aksi halde 10. madde hükümleri saklıdır.

DERNEĞİN ORGANLARI

MADDE 12

Derneğin zorunlu organları aşağıda belirtilmiştir.

1. Genel Kurul
2. Yönetim Kurulu
3. Denetleme Kurulu
4. Disiplin Kurulu

DERNEK GENEL KURULUNUN ŞEKLİ VE TOPLANMA ZAMANI

KURULUŞ ŞEKLİ

MADDE 13

Genel Kurul, dernek tüzüğüne göre Genel Kurul'a katılma hakkı bulunan asıl üyelere oluşur.

TOPLANMA ZAMANI

MADDE 14

Genel Kurul, her üç yılda bir Şubat ayında seçimli olağan toplantı yapar. Olağan toplantı dışında Genel Kurul; Yönetim Kurulu veya Denetleme Kurulu'nun gerekli gördüğü hallerde ya da dernek üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine 30 gün içinde olağanüstü toplanır.

Genel Kurul toplantıya Yönetim Kurulu tarafından çağırılır. Denetleme Kurulu'nun veya Dernek asıl üyelerinden beşte birinin yazılı isteğine rağmen Yönetim Kurulu, Genel Kurul'u 30 gün içinde toplantıya çağırılmazsa, Denetleme Kurulu veya toplantı isteğinde bulunan

üyelerden birinin müracaatı üzerine mahalli sulh hukuk hâkimi, dernek üyelerinin arasından 3 kişilik bir heyeti, Genel Kurul'u toplantıya çağırarak görevlendirilir.

ÇAĞRI USULÜ

MADDE 15

Genel Kurul toplantısına çağrı için Yönetim Kurulu, Dernek Tüzüğüne göre Genel Kurul'a katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurul'a katılacak üyeler en az 15 gün önceden günü, saati, yeri ve gündemi mahalli bir gazetede ilan etmek suretiyle veya asıl üyelerin giriş formunda beyan ettikleri veya daha sonra değiştirmeleri halinde derneğe beyan etmiş oldukları elektronik posta adreslerine e- mail göndermek yoluyla ya da yazılı olarak toplantıya çağırılır.

Aynı çağrıda, ilk toplantıda çoğunluğun sağlanamaması nedeniyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı günü ile ikinci toplantı arasında 7 günden az 60 günden fazla zaman bırakılamaz. Bu süre içinde ikinci toplantının yapılması zorunludur.

Toplantı çoğunluk sağlanamaması dışında başka bir sebeple de geri bırakılabilir. Bu durumda, geri bırakılma sebepleri de belirtmek suretiyle ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak Genel Kurul'a katılacak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren 2 ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya birinci toplantıdaki çağrı usulüyle yeniden çağırılırlar. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

TOPLANTI YERİ

MADDE 16

Genel Kurul toplantıları Türkiye Cumhuriyeti sınırları içerisinde Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek yerde yapılır.

TOPLANTI YETER SAYISI

MADDE 17

Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hâllerinde üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

TOPLANTININ YAPILIŞ USÜLÜ

MADDE 18

Genel Kurul toplantıları, Yönetim Kurulu tarafından belirlenip ilanda belirtilen gün, saat ve yerde veya elektronik genel kurulu sistemi üzerinden yapılır.

Genel Kurul'a katılacak üyeler, Yönetim Kurulu tarafından düzenlenen listedeki yazılı isimlerinin karşısında imza atarak toplantı yerine girerler. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, Yönetim Kurulu üyeleri veya Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Kimlik belgesini göstermeyenler, belirtilen listeyi imzalamayanlar ile Genel Kurul'a katılma hakkı bulunmayan üyeler toplantı yerine alınmaz. Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa, bu durum bir tutanakla tespit edilir. Toplantı, Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de Yönetim Kurulu tarafından bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan, yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilir. Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması Genel Kurul Başkanı'na aittir. Yazmanlar toplantı tutanağını düzenler ve Genel Kurul Başkanı ile birlikte bu tutanağı imzalarlar. Toplantı sonunda bütün tutanak ve belgeler Yönetim Kurulu'na verilir. Yönetim Kurulu Başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçim yapılmışsa seçilen Yönetim Kurulu'na 7 gün içinde tesliminden sorumludur.

TOPLANTIDA GÖRÜŞÜLECEK KONULAR

MADDE 19

Genel Kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 20

Aşağıda belirtilen hususlar Genel Kurul tarafından görüşülüp, karara bağlanır.

1. Dernek organlarının seçilmesi ve azli;
2. Dernek tüzüğü'nün değiştirilmesi;
3. Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu'nun raporlarının görüşülmesi, Yönetim Kurulu'nun ve Denetleme Kurulu'nun ibra edilmesi;

4. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi;
5. Dernek için gerekli taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi;
6. Yurtiçinde ve yurt dışında dernek temsilciliklerinin açılmasının ve kapatılmasının kararlaştırılması;
7. Derneğin feshedilmesi;
8. Dernekten çıkarılan asıl üyelerin itirazlarını dinlemek;
9. İlgili mevzuatta ve dernek tüzüğünde Genel Kurul tarafından yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi;
10. Derneğin, aynı veya benzer amaçlı kurulmuş veya kurulacak olan federasyona kurucu üye olarak katılması ve duruma göre kurucu delegelerin belirlenmesi hususları.

OY KULLANMA VE KARAR USUL VE ŞEKİLLERİ

MADDE 21

Kararlar aksi Genel Kurul tarafından kararlaştırılmadıkça, açık oylama ve açık sayım esasına göre alınır. Dernek organlarının seçimi konusunda ise gizli oylama ve açık sayım ilkesi benimsenir. Açık oylamada ise Genel Kurul başkanının belirleyeceği yöntem uygulanır.

Yapılan oylama neticesinde geçerli oyların yarısından fazlasını olumlu oy alan teklif ve öneriler kabul edilmiş olur.

Seçimli Genel Kurulun olduğu yıl itibariyle aidat borcu olan üyenin seçme ve seçilme hakkı yoktur.

Dernek Tüzüğünde yapılacak değişiklik ve ilaveler için, Genel Kurul'a katılan üyelerin üçte ikisinin olumlu oy vermesi gerekir.

Derneğin feshine Genel Kurul tarafından her zaman karar verilebilir. Ancak bu amaçla yapılacak toplantıya Derneğe kayıtlı ve Genel Kurul toplantısına katılma hakkı bulunan Genel Kurul üyelerinin en az üçte ikisinin (2/3) hazır bulunması şarttır. İkinci toplantıda bu çoğunluk aranmaz ancak Genel Kurulun Derneğin feshine karar verebilmesi için toplantıda hazır bulunan üyelerin üçte ikisinin (2/3) olumlu oyu gereklidir.

Genel Kurul kararı ile feshedilen veya kendiliğinden sona erdiği tespit edilen Derneğin tasfiyesi 5253 sayılı Dernekler Kanunu'nun 15. maddesi ve 31.03.2005 tarih ve 25772 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Dernekler Yönetmeliği'nin 89. maddesi hükümlerine uygun olarak gerçekleştirilir.

YÖNETİM KURULU VE DENETLEME KURULLARININ GÖREV VE YETKİLERİ VE NE SURETTE SEÇİLECEĞİ, ASİL VE YEDEK ÜYE SAYISI

YÖNETİM KURULUNUN TEŞKİLİ

MADDE 22

Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından, 15 asıl ve 5 yedek üye olarak, 3 yıllık görev süresi için, gizli oyla seçilir. Yönetim Kurulu'nun tek liste olarak aday olması durumunda Genel Kurul'un takdiriyle açık oyla da seçim gerçekleştirilebilir.

Dernek, Yönetim Kurulu asıl ve yedek üyeliklerine aday olan üyeleri, asıl ve yedek üyelik adayları ayrı ayrı belirtilmiş liste / gruplar içerisinde açıklayabilir. 15 asıl ve 5 yedek üye sayısı ile Yönetim Kurulu asıl ya da yedek üye olma sıfatını haiz adaylardan, asıl ve yedek üyelik adayları ayrı ayrı belirtilmek suretiyle oluşturulacak bu listeler, Yönetim Kurulu üye seçiminin yapılacağı Genel Kurul toplantısından 10 gün önce Yönetim Kurulu'na bildirilir. Yönetim Kurulu listelerde yer alan adayların, ilgili mevzuat ve Dernek Tüzüğüne göre adaylıklarının uygunluğu inceledikten sonra eksiklik veya ilgili mevzuat ve Dernek Tüzüğüne aykırılık bulunan listeleri, bu listeyi sunan üyelere derhal iade ederek eksiklik ve aykırılıkların giderilmesini ve 3 gün içinde yeni listenin sunulmasını talep etmelidir. Bu şekilde oluşturulan aday listeleri Yönetim Kurulu'na verilmiş tarih önceliğine göre Yönetim Kurulu tarafından numaralandırılır ve bu şekilde aday listeleri Dernek üyelerine duyurulur. Genel Kurul'da Yönetim Kurulu asıl ve yedek üye adaylarının seçimi hazırlanan ve sıra numarası verilen bu listelerin oylanması şeklinde gizli oy açık sayım ilkeleri doğrultusunda yapılır. Genel Kurul tarafından yapılan oylama sonucunda en çok oyu alan aday listesi seçimi kazanmış olur.

Yönetim Kurulu seçildikten sonra ilk toplantıda arasında görev bölümü yaparak, oy çokluğu ve açık oylama suretiyle bir başkan seçer. Başkan içlerinden birisi mali işlerden sorumlu başkan yardımcısı olmak üzere beş başkan yardımcısı; bir genel sekreter ve üç genel sekreter yardımcısı atar.

YÖNETİM KURULUNUN YEDEK ÜYELERLE TAMAMLANMASI

MADDE 23

Asıl üyelere boşalma olduğu takdirde yedek üyeler, aday oldukları listede yer aldıkları sıra numarasına göre göreve çağrılırlar. Mazeret beyan etmeden bir takvim yılı içerisinde üç Yönetim Kurulu toplantısına katılmayan Yönetim Kurulu üyesinin Yönetim Kurulu Asıl üyeliği kendiliğinden düşer. Asıl üyeliği kendiliğinden düşen Yönetim Kurulu üyesinin yerine birinci sıradaki yedek üye kendiliğinden Asıl üye olur.

Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebiyle, yedeklerin de getirilmesinden sonra, asıl üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse, Genel Kurul, mevcut Yönetim Kurulu üyeleri, Disiplin Kurulu veya Denetleme Kurulu tarafından 1 ay içinde toplantıya çağrılır. Çağrının yapılmaması halinde dernek üyelerinden birinin başvurması üzerine mahallin sulh hukuk hâkimi dernek üyeleri arasından seçeceği 3 kişiyi 1 ay içinde Genel Kurul'u toplamakla görevlendirilir.

TOPLANTI VE KARAR ALMA USULÜ

MADDE 24

Yönetim Kurulu ayda en az bir kez Dernek Genel Merkezi'nde, önceden kararlaştıracağı gün ve saatte, çağrısız olarak toplanır. Yönetim Kurulu asıl üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve katılanların %50+1 ile karar alır. Oyların eşit olması halinde Başkan'ın oyu çoğunluğu sağlamış olur.

Yönetim Kurulu Başkanı gerekli gördüğü hallerde Yönetim Kurulu'nu yazılı çağrı ile toplantıya çağırabilir.

Yönetim Kurulu asıl üyelerinin kabul etmesi halinde kararlar sirküle olarak da toplanmaksızın da alınabilir.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV YETKİLERİ

MADDE 25

Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir:

1. Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya bir kaçına yetki vermek; icra kurulunu oluşturmak ve yetkilerini belirlemek;
2. Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurul'a sunmak;
3. Derneğin amaç ve faaliyetleri dışında yurtiçinde ve yurtdışında temsilcilikler kurmak
4. İktisadi İşletme kurmak
5. Dernek Tüzüğü'nün ve ilgili mevzuatının kendisine verdiği diğer işleri yapmak
6. Yukarıda sayılanların dışında Derneğin amaç ve konusu dâhilinde günlük faaliyetlerin icrası
7. 37. Madde çerçevesinde hazırlayacağı iç yönetmelik doğrultusunda icap ettiğinde Disiplin Kurulu görevi yapmak
8. Derneğin benzer amaçlı dernek, vakıf, federasyon gibi üst birlik ve kuruluşlara katılması, kurucu olarak katılması veya ayrılması, katılım payları ve ödeme konuları için Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi;
9. Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurtdışındaki dernek veya kuruluşlarla üye olarak katılması veya ayrılması.
10. Derneğin amaçlarını gerçekleştirmek için iktisadi işletme kurmak. İktisadi işletme kuruluşu için yetkilendirme ve tüm işlemleri yürütmek.
11. Derneğin tüm hukuksal iş ve işlemlerini yürütmek, icra takibi, davalar ve benzeri hususlar için dilediği yetkileri içeren dilediği avukata vekâlet vermek.

DENETLEME KURULU

MADDE 26

Denetleme Kurulu dernek asil üyelerinden 3 asil ve 3 yedek üye olmak üzere Genel Kurul tarafından üç yıl için seçilir. Bu kurul denetleme görevini dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre 1 yılı geçmeyen aralıklarla yapar ve denetleme sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kurulu'na ve toplandığında Genel Kurul'a sunar.

Denetleme Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır:

1. Derneğin bütün hesaplarını incelemek ve denetlemek,
2. Hesap defterlerinin düzenli işlenmesini ve giderlerin bütçeye uygunluğunu denetlemek,
3. Hesap dönemi sonunda hazırlayacağı raporu Genel Kurul'a sunmak,
4. Görev ve yetki alanına giren, önemli gördüğü bir konu hakkında Genel Kurul'un olağanüstü toplantıya çağrılmasını Yönetim Kurulu'ndan istemek,
5. Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine bu kurulun toplantılarına katılmaktır.

DİSİPLİN KURULU

MADDE 27

Disiplin kurulu üç (3) asil üç (3) yedek üye olarak genel kurulca gizli oyla seçilir. En çok oy alan Disiplin Kurulu başkanı olur. Görev süresi 3 (üç) yıldır. Disiplin kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir.

Dernek Tüzüğü'ne, AIPA İlkeleri'ne ve derneğin genel menfaatlerine aykırı hareket eden, derneğe küçültücü yazılı ve sözlü beyanda bulunan üyelere uygulanacak yaptırımlar, AIPA Disiplin Yönetmeliğinde belirtilir. Hakkında aleyhte disiplin kuruluna başvuru yapılan üyelere uygulanacak yaptırımlarda kesin karar, Yönetim Kurulu'na aittir.

YÜRÜTME KURULU

MADDE 28

Yönetim Kurulunun ilk toplantısında seçmiş olduğu Başkan ve Başkan tarafından önerilen dört Başkan Yardımcısı ve bir Genel Sekreter Yürütme Kurulunu oluşturmuş olur. Yürütme Kurulu, Yönetim Kurulunun almış olduğu kararların uygulanması ve takibi görevini yaparak, çeşitli konularda, Yönetim Kuruluna sunulmak üzere ön çalışmalarda bulunur. İlgili tüm kararlar Yönetim Kurulu tarafından kararlaştırılır.

Genel Sekreter, dernek faaliyetleri hakkında ve diğer hususlarda yönetim kurulunca kararlaştırılan faaliyetleri açıklar. Başkan ve Başkan Yardımcısının bulunmadığı hallerde

yönetim kuruluna başkanlık eder. Dernek büro hizmetlerinin tanzim ve yürütülmesini temin eder. Toplantı gündemini hazırlar. Yazışmaların usulüne uygun olarak yürütülmesini temin eder. Dernek yayın organlarının gününde yayın ve dağıtımını sağlar ve bu yayınların yöneticisi olarak görev yapar. Büro personel ve hizmetlerinin çalışmalarını kontrol eder.

İHTİYARİ ORGANLARIN OLUŞTURULMASI

MADDE 29

Yönetim Kurulu gerekli gördüğü takdirde, dernek teamüllerinin sürdürülmesi ve derneğin tüzükte belirtilen faaliyetleri ile amaçlarına destek sağlanması amacıyla çalışan komisyon, kurul, konsey ve organlar teşekkül ettirebilir. Oluşturulan bu ihtiyarî organlar yine Yönetim Kurulu kararı ile feshedilebilir. Yönetim Kurulu'nun oluşturabileceği tüm bu organ komisyon, kurul, konseylere Genel Kurul ve Denetleme Kurulu'nun görev ve yetki ve sorumlulukları devredilemez. Kurulan organların görev ve yetkileri yönetmeliklerle belirlenir.

DERNEĞİN BÜTÇESİ VE GELİRLERİ

MADDE 30

Derneğin bütçesi; harcama yetkisi ve yetkilileri, gelirlerin alınma biçimleri, gider ve harcamaya ilişkin belgeler, kasada kalacak para tutarı gibi hususların düzenlendiği bütçe yönetmeliği ile gelir ve gider çizelgelerinden oluşur.

Derneğin gelir kaynakları aşağıda belirtilmiştir.

- a) Üye aidatları ve giriş ödentileri;
- b) Dernek tarafından yapılan yayınlar, tertiplenen piyango, balo, eğlence, temsil, konser, spor ve kültür yarışmaları, konferans ve seminer gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler;
- c) Bağış ve yardımlar;
- d) Derneğin mal varlığından elde edilen gelir;
- e) Yardım toplama mevzuatının hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlardan oluşur.
- f) İktisadi işletmeden gelecek gelirler.

YURTDIŐINDAN YARDIM ALINMASI

MADDE 31

Dernek tarafından, yurt dışından yardım alınacak olması durumunda, yardım alınmadan önce "Yurt Dışından Yardım Alma Bildirimi" iki nüsha olarak doldurulup, mülki idare amirliğine bildirimde bulunulur. Bildirim formuna, yurt dışından yardım alınması hususunda alınmış, Yönetim Kurulu kararı örneği, varsa bu konuda düzenlenen protokol, sözleşme ve benzeri belgeler ile yardımın aktarıldığı hesaba ilişkin dekont, ekstra ve benzeri belgenin bir örneği de eklenir. Nakdi yardımların bankalar aracılığıyla alınması ve kullanılmadan önce bildirim şartının yerine getirilmesi zorunludur.

YARDIM KABUL EDİLMEMEYECİK VE YARDIMDA BULUNAMAYACAK KURULUŞLAR

MADDE 32

Dernek siyasi partilerden, işçi veya işveren sendikalarından ve mesleki kuruluşlardan hiçbir suretle maddi yardım kabul edemez ve adı geçen kuruluşlara maddi yardımda bulunamaz.

DEFTER VE KAYITLAR

MADDE 33

Dernek, mevzuat doğrultusunda tutması gereken zorunlu defterleri tutar. Ayrıca yönetim kurulu kararı ile tutulması istenen diğer defterler de tutulabilir. Derneğin bilanço esasında tutacağı defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

1. Karar Defteri: Yönetim Kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.
2. Üye Kayıt Defteri: Derneğe üye olarak girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üyelerin ödedikleri giriş ve yıllık aidat miktarları bu deftere işlenebilir.
3. Evrak Kayıt Defteri: Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asıllar ve giden evrakların kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen ve giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.
4. Alındı Belgesi Kayıt Defteri: Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edenlerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir.
5. Yevmiye Defteri, Büyük Defter ve Envanter Defteri: Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli Vergi Usul Kanununun Maliye Bakanlığı'na verdiği yetkiye istinaden yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliđleri esaslarına göre yapılır.

Dernekte, tutulması zorunlu olan defterler kullanmaya başlamadan önce İl Dernekler Müdürlüğüne veya notere tasdik ettirilir.

GELİR VE GİDERLERDE USÛL

MADDE 34

Dernek gelirleri alındı belgesi ile tahsil edilir. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Dernek giderleri ise, fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Bu belgelerin saklama süresi özel kanunlarda gösterilen daha uzun süreye ilişkin hükümler saklı kalmak üzere 5 yıldır.

Bağış, yardım ve ödentileri toplayacak yetkililer Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir ve yetki belgeleri düzenlenir. Dernek adına gelir tahsil edecek bu kişiler, ancak adlarına düzenlenen yetki belgelerinin bir suretinin il dernekler müdürlüğüne verilmesinden itibaren gelir tahsil etmeye başlayabilirler.

DERNEĞİN TEMSİLCİLİK VE ŞUBE AÇMASI

MADDE 35

Dernek gerekli görülen yerlerde Yönetim Kurulu kararı ile temsilcilik ve şube açabilir. Bu amaçla, Dernek Yönetim Kurulu'nca yetki verilen en az üç kişilik kurucular kurulu tarafından şubenin açılacağı yerin en büyük mülki amirliğine yazılı müracaat yapılır. Mülki amirliği şube kuruluş bildirim ve gerekli belgeler verilir. Temsilciliğin adresi, yönetim kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin mülki idare amirliğine yazılı olarak bildirilir. Şubeler temsilcilik açamazlar.

ŞUBELERİN KURULUŞU VE HUKUKSAL DURUMU

Şube açmaya yetkili kılınanlar, kurucuların ad ve soyadlarını, baba adlarını, doğum yeri ve tarihlerini, meslek veya sanatlarını, ikametgâh ve uyruklarını, şube merkezi ile adresini, şube açacağı yerin en büyük mülki amirliğine bildirirler. Bu bildirim dernek ana tüzüğünden iki örnek ile kuruculuk yetki belgesini de eklerler. Bu bildirim ile şube kuruluşu tamamlanmış olur. Şubeler, kanunlar ve tüzük hükümleri gereğince Derneğe bağlı; Dernek Merkezi ile ilişkileri ve karar yetkileri "Şube Yönetmeliği" hükümleri ile belirlenmiş; varlığı ve hakları dernek bünyesine dâhil; Dernek Hizmet ve Amaç konuları doğrultusunda Yönetim Kurulu Kararı ile özerk faaliyetleri yapmakla görevli ve yetkili, tüm işlemlerinden doğan hak ve borçlarından ötürü Derneğin sorumlu olduğu, bağımsız konutlu Dernek iç organıdır. Şubeler Dernek Genel Kurulunda seçimlik ve doğal delegelerle temsil edilir. Şubelerin Yönetim Kurulu başkanları doğal delege olarak ve şube genel kurullarında her 10 üye adına seçilecek 1 delege de seçimlik delege olarak temsilen Genel Kurul 'a katılma hakkına sahiptir. Bu tüzüğün Dernek tüzel kişiliğine ilişkin diğer hükümleri de şube kapsamında ve şubeye ilişkin geçerli olarak uygulanır. Uygulamaya ve merkez şube

ilişkilerine dair hükümler, Dernek Yönetim Kurulunca mevzuat ve tüzük hükümlerine uygun olarak hazırlanacak şubeler yönetmeliğinde gösterilir.

ŞUBELERİN ORGANLARI GÖREV VE YETKİLERİ

Şubelerin organları ile görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir.

A – Şube Genel Kurulu: Şubeye kayıtlı ve aidatlarını ödemiş üyelerin katılması ile üç yılda bir Şubat ayında toplanır. Toplantı en geç merkez genel kurulu toplantısından 2 ay önce gerçekleştirilmek zorundadır. Şube genel kurulunun toplantı ilkeleri, çağrı yöntemleri, olağanüstü toplantı ile görev yetkileri hakkında şube kapsamında ve şubeye ilişkin olarak bu tüzüğün genel kurulla ilgili maddeleri kıyasen uygulanır.

B – Şube Yönetim Kurulu: Şube Genel Kurulunda gizli oyla seçilen 5 asil ve 5 yedek üyeden oluşur. Görev bölüşümü ve çalışma biçimleri ile görev ve yetkileri hakkında şube kapsamında ve şubeye ilişkin olarak tüzüğün yönetim kurulu ile ilgili maddeleri kıyasen uygulanır.

C – Denetleme Kurulu: Şube Genel Kurulunda gizli oyla seçilen üç asil ve üç yedek üyeden oluşur. Görev bölüşümü ve çalışma biçimleri ile görev ve yetkileri hakkında şube kapsamında ve şubeye ilişkin olarak bu tüzüğün Denetleme Kurulu ile ilgili maddeler kıyasen uygulanır.

DERNEĞİN BORÇLANMA USÜLLERİ

MADDE 36

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde Yönetim Kurulu kararı ile borçlanma yapılabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme gücüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

İÇ YÖNETMELİK

MADDE 37

Dernek Tüzüğünde, yeterli açıklık bulunmayan hallerde, bu eksikliği tamamlamak, üyelerle Dernek organları ve görevlilerin, tüm dernek faaliyetleriyle ilgili işlemlerinde yol göstermek ve yardımcı olmak amacıyla, tek veya ayrı ayrı metinler hazırlanıp, Genel Kurul'un onayında geçirilmek suretiyle yürürlüğe konulacak iç yönetmelikler çıkarılabilir.

TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

MADDE 38

Tüzük değişikliği Genel Kurul kararı ile yapılır. Tüzük değişikliği ancak Genel Kurul gündeminde yer almışsa ya da toplantıda hazır bulunanların onda birinin yazılı isteği üzerine gündeme alınarak görüşülebilir. Tüzük değişikliğine karar verme yeter sayısı 17. maddede belirtilmiştir. Tüzük değişikliğinin tescil ve ilanı Dernek kuruluşundaki usule göre yapılır.

FESİH HALİNDE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ

MADDE 39

Derneğin fesih kararına ilişkin toplantı ve karar yeter sayıları 17. maddede belirtilmiştir. Genel Kurul her zaman Derneğin feshine karar verebilir. Fesih kararı ile birlikte, Derneğin mal varlığı genel kurulda belirlenen yere devredilir.

TÜRK MEDENİ KANUNUNUN UYGULANMASI

MADDE 40

Dernek Tüzüğünde hüküm bulunmayan durumlarda 4.11.2004 tarih ve 5253 sayılı Dernekler Kanunu ve 31.03.2005 tarih ve 25772 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Dernekler Yönetmeliği, bu konuda hüküm bulunmayan hallerde 22.11.2001 tarih ve 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu hükümleri uygulanır.

DERNEK KURUCULARI

MADDE 41

Dernek kurucu üyelerinin ad ve soyadları, meslek ve sanatları, ikametgâhları ve uyrukları ekli listede belirtilmiştir.

1. Zafer Küçükşabanoęlu
2. Gökhan Varan
3. İhsan Tolga Korucu
4. Işılray Reis Yorgun
5. Kaan Turgut Özal
6. Dilek Dilekçi Sönmez

7. Atif Selman Yücebıyık
8. Sema Tuğçe Dikici
9. Furkan Aydođan
10. Selin Duru
11. Abdurrahim Ata Gümüş

Bu tüzük 41 maddeden oluşmaktadır.